



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06 августа 2013 года

г. Чита

№ 324

Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей

В соответствии с частями 5, 5² статьи 16⁵ Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства», статьей 44 Устава Забайкальского края, Законом Забайкальского края «Об установлении отдельных полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Забайкальского края», постановлением Правительства Забайкальского края от 16 октября 2012 года № 442 «Об уполномоченных органах в сфере жилищных отношений в части создания жилищно-строительных кооперативов из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных учреждений здравоохранения, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных учреждений культуры», в целях обеспечения жильем граждан, содействия развитию жилищного строительства и создания жилищно-строительных кооперативов на территории Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей (далее – Правила).
2. Уполномоченному органу – Администрации Губернатора

Забайкальского края (Г.П.Чупин) разместить Правила на официальном сайте Правительства Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней с даты их официального опубликования.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Забайкальского края



К.К.Ильковский



УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Забайкальского края
06 августа 2013 года № 324

**Правила
формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в
члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа
работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей**

1. Настоящие Правила определяют порядок формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого в соответствии с частью 6^б статьи 11 Федерального закона от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее – Списки).

2. Право на включение в Списки имеют категории граждан, установленные постановлением Правительства Забайкальского края от 07 мая 2013 года № 168 «Об установлении категорий граждан из числа лиц, для которых работа в учреждениях является основным местом работы и которые могут быть приняты в члены жилищно-строительного кооператива (за исключением граждан, имеющих трех и более детей), и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих трех и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены такого кооператива».

3. Граждане, указанные в пункте 2 настоящих Правил, имеют право на однократное включение в Списки.

4. Формирование Списков по соответствующим категориям граждан из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Забайкальского края, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Забайкальского края, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Забайкальского края, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Забайкальского края (далее - краевые государственные учреждения), осуществляется исполнительными органами государственной власти Забайкальского края, в ведении которых они находятся.

Формирование Списков по соответствующим категориям граждан из числа работников муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, муниципальных учреждений здравоохранения, муниципальных учреждений культуры (далее - муниципальные учреждения) осуществляется уполномоченными органами местного самоуправления по месту работы граждан в соответствующих муниципальных образованиях в Забайкальском

крае (далее – органы местного самоуправления по месту работы).

Формирование Списков граждан, имеющих трех и более детей, осуществляется органами местного самоуправления Забайкальского края по месту их жительства (далее – органы местного самоуправления по месту жительства).

5. Формирование и утверждение сводных Списков осуществляют уполномоченные органы, установленные постановлением Правительства Забайкальского края от 16 октября 2012 года № 442 «Об уполномоченных органах в сфере жилищных отношений в части создания жилищно-строительных кооперативов из числа работников государственных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, государственных учреждений здравоохранения, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных учреждений здравоохранения, государственных учреждений культуры, находящихся в ведении Забайкальского края, или муниципальных учреждений культуры», (далее – уполномоченные органы) в пределах своих полномочий.

6. Для включения в Списки заявители из числа работников краевых государственных учреждений направляют заявления в уполномоченный орган.

Для включения в Списки заявители из числа работников муниципальных учреждений направляют заявления в органы местного самоуправления по месту работы.

Для включения в Списки заявители из числа граждан, имеющих трех и более детей, направляют заявления в органы местного самоуправления по месту жительства.

7. Заявление подается по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копии документов, удостоверяющих личность всех членов семьи;
- 2) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении);
- 3) справка с основного места работы с указанием периода работы и специальности (должности) (для граждан, имеющих трех и более детей, наличие данного документа не требуется);
- 4) документы соответствующего органа (учреждения), подтверждающие, что заявитель признан органом местного самоуправления по месту его жительства нуждающимся в жилом помещении, а также при наличии – документы, подтверждающие, что заявитель принят на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий и состоит на таком учете;

5) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подтверждающая отсутствие земельного участка, предоставленного исполнительными органами государственной власти или органами местного самоуправления для индивидуального жилищного строительства на праве собственности или аренды после введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

6) согласие заявителя на обработку органом исполнительной власти (органом местного самоуправления) персональных данных, содержащихся в заявлении, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

9. Копии документов заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копии документа вместе с подлинником верность копии удостоверяется представителем уполномоченного органа (органа местного самоуправления).

10. Документы (их копии), указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 8 настоящих Правил, по выбору заявителя представляются им лично либо запрашиваются уполномоченным органом (органом местного самоуправления) в порядке межведомственного взаимодействия в рамках оказания государственных услуг.

11. Не подлежат приему уполномоченным органом (органом местного самоуправления) от заявителей документы (их копии), указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 8 настоящих Правил, в случае, если срок их даты заверения и (или) выдачи превышает шесть месяцев.

12. Уполномоченный орган (орган местного самоуправления) отказывает заявителю во включении его в Список в следующих случаях:

1) если заявитель не относится к категории граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, и (или) отсутствуют основания для включения его в члены такого кооператива;

2) непредставления или представления не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1, 2, 3 и 6 пункта 8 настоящих Правил;

3) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах, выявленной при проведении проверки документов органом исполнительной власти либо органом местного самоуправления.

13. Заявитель, получивший решение об отказе во включении его в Список, в случае устранения причин или изменения обстоятельств, вследствие которых ему было отказано во включении в Список, имеет право на повторное обращение с заявлением в уполномоченный орган либо орган местного самоуправления.

14. По результатам проверки представленных документов уполномоченный орган (орган местного самоуправления):

1) формирует учетное дело;

2) в течение 30 рабочих дней со дня подачи гражданином заявления принимает решение о включении заявителя в Список или о мотивированном отказе заявителю во включении в Список;

3) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 14 настоящих Правил, письменно уведомляет заявителя о принятом решении.

15. Списки формируются в хронологической последовательности исходя из даты и времени подачи заявлений от граждан о включении в Список. Граждане, подавшие заявление в одно и то же время, указываются в Списке по алфавиту.

16. Органы местного самоуправления ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляют в уполномоченные органы по курируемым сферам деятельности Списки по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

17. Уполномоченный орган в пределах своих полномочий формирует сводные Списки в разрезе муниципальных образований, муниципальных районов, городских округов в Забайкальском крае не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и утверждает его.

18. В целях актуализации сводных Списков при изменении сведений, содержащихся в ранее представленных документах, или при вступлении гражданина в члены жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», гражданин в течение 15 календарных дней со дня изменения таких сведений либо со дня вступления в члены жилищно-строительного кооператива направляет уведомление с представлением копий подтверждающих документов в уполномоченный орган (орган местного самоуправления). Уполномоченный орган (орган местного самоуправления) в течение 5 рабочих дней с даты получения такого уведомления вносит соответствующие изменения в Список.

19. Исключение гражданина из Списка осуществляется уполномоченным органом (органом местного самоуправления) в случаях:

1) подачи гражданином заявления об исключении его из Списка;

2) принятия гражданина в члены жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства»;

3) утраты оснований, дающих гражданину право быть включенным в Список.

20. Уполномоченный орган (орган местного самоуправления) в течение 30 календарных дней со дня принятия решения об исключении гражданина из Списка уведомляет его об этом в письменной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей

В _____
 (исполнительный орган государственной власти / орган местного самоуправления)
 ОТ _____,
 (фамилия, имя, отчество гражданина)
 _____,
 (должность и место работы)
 паспорт: серия _____ № _____
 выдан _____,
 почтовый адрес: _____,
 телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о включении в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива

Прошу включить меня

 (фамилия, имя, отчество)

 (основное место работы, должность, стаж работы в соответствующем учреждении)

в список граждан, имеющих право быть принятыми в жилищно-строительный кооператив в соответствии с постановлением Правительства Забайкальского края от 07 мая 2013 года № 168 «Об установлении категорий граждан из числа лиц, для которых работа в учреждениях является основным местом работы и которые могут быть приняты в члены жилищно-строительного кооператива (за исключением граждан, имеющих трех и более детей), и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих трех и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены такого кооператива».

Состав моей семьи - _____ человек(а):

- 1) заявитель _____;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
- 2) супруг(а) _____;
 (Ф.И.О., число, месяц, год рождения)
- 3) _____.
 (родственные отношения Ф.И.О., число, месяц, год рождения)

Настоящим подтверждаю, что я не являюсь членом жилищно-строительного кооператива, которому в случаях, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства», иными федеральными законами, земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, предоставлены в безвозмездное срочное пользование.

Земельный участок от исполнительных органов государственной власти Забайкальского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Забайкальском крае я и члены моей семьи не получали.

Характеристика жилого помещения, которое предполагается построить через участие в жилищно-строительном кооперативе:

тип жилого помещения _____

(многоквартирный дом, малоэтажный индивидуальный жилой дом, малоэтажный жилой дом блокированной застройки)

общая площадь _____

количество комнат: _____

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____ .
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

Заявление и прилагаемые к нему документы

приняты «__» _____ 20__ г. «__» ч. «__» мин.

_____ (должность лица)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи принявшего заявление)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Правилам формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей

СОГЛАСИЕ**заявителя на обработку персональных данных**

Я, _____, паспорт серия _____ № _____,

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____ ,
настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных, связанную с процессом формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива, создаваемого из числа работников учреждений, а также граждан, имеющих трех и более детей.

Настоящим даю согласие на сбор, обработку, проверку и распространение (определенному кругу лиц), а также размещение на официальном сайте Правительства Забайкальского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и совершение иных действий по формированию списков граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 года № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» следующих персональных данных:

- 1) фамилия, имя, отчество;
- 2) дата рождения;
- 3) адрес места жительства;
- 4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);
- 5) наименование, местонахождение учреждения по основному месту работы;
- 6) стаж работы по основному месту работы;
- 7) характеристики жилого помещения, которое планируется построить;
- 8) документы (их копии) о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении в соответствующем органе (учреждении);
- 9) документы (их копии) из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Настоящее согласие действует с момента подписания до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в соответствующий орган исполнительной власти (орган местного самоуправления).

" ___ " _____ 20__ г.

_____/_____/

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Правилам формирования списков
граждан, имеющих право быть принятыми в
члены жилищно-строительного кооператива,
создаваемого из числа работников учреждений, а также
граждан, имеющих трех и более детей

«УТВЕРЖДАЮ»

_____ (должность руководителя уполномоченного органа)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

" ____ " 20 ____ г.

СПИСОК

граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительного кооператива

№ п/п	Фамилия, имя, отчество заявителя	Дата рождения	Серия и номер паспорта, кем и когда выдан	Характеристики жилого помещения, которое желает построить заявитель			Стаж работы по основному месту работы, лет	Наименование, местонахождение учреждения по основному месту работы	Дата поступления заявления о включении в список
				тип жилой застройки*	количество комнат, единиц	общая площадь, кв. м			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Муниципальное образование, муниципальный район, городской округ в Забайкальском крае									
1									
2									

* многоквартирный дом, малоэтажный индивидуальный жилой дом, малоэтажный жилой дом, малоэтажный жилой дом блокированной застройки.