



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2014 года

г. Чита

№ 55

Об утверждении Положения о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края

В соответствии со статьей 44 Устава Забайкальского края, Законом Забайкальского края «О системе исполнительных органов государственной власти Забайкальского края», постановлением Правительства Забайкальского края от 25 октября 2013 года № 463 «О некоторых мерах по реализации постановления Губернатора Забайкальского края от 09 октября 2013 года № 69», в целях реализации постановления Губернатора Забайкальского края от 09 октября 2013 года № 69 «О структуре исполнительных органов государственной власти Забайкальского края» Правительство Забайкальского края **постановляет**:

1. Утвердить Положение о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Забайкальского края от 25 мая 2010 года № 211 «Об утверждении Положения о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края»;

пункт 32 изменений, которые вносятся в некоторые постановления Правительства Забайкальского края, утверждающие положения об исполнительных органах государственной власти Забайкальского края, утвержденных постановлением Правительства Забайкальского края от 05 мая 2011 года № 154;

постановление Правительства Забайкальского края от 18 октября 2011 года № 374 «О внесении изменения в Положение о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 25 мая 2010 года № 211»;

постановление Правительства Забайкальского края от 27 апреля 2012 года № 192 «О внесении изменений в Положение о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края, утвержденное постановлением Правительства Забайкальского края от 25 мая 2010 года № 211».

Губернатор Забайкальского края



К.К.Ильковский



УТВЕРЖДЕНО

решением Правительством
Забайкальского края
от 11 февраля 2014 года № 55

ПОЛОЖЕНИЕ о Государственной жилищной инспекции Забайкальского края

1. Общие положения

1. Государственная жилищная инспекция Забайкальского края (далее - Инспекция) является исполнительным органом государственной власти Забайкальского края (далее - край), осуществляющим контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда края, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства и региональный государственный жилищный надзор в области жилищных отношений.

2. Инспекция является правопреемником Государственной жилищной инспекции Читинской области и Жилищной инспекции Агинского Бурятского автономного округа.

3. Инспекция осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, исполнительными органами государственной власти края, органами местного самоуправления, организациями и общественными объединениями в пределах своих полномочий.

4. Инспекция в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами края, а также настоящим Положением.

5. Инспекция по вопросам, отнесенным к ее компетенции, издает приказы и распоряжения.

6. Инспекция обладает правами юридического лица, имеет лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета, гербовую печать, соответствующие печати и штампы, бланки установленного образца.

7. Полное официальное наименование Инспекции: Государственная жилищная инспекция Забайкальского края.

Сокращенное наименование Инспекции: Госжилинспекция Забайкальского края.

8. Местонахождение Инспекции (юридический адрес): Российская Федерация, 672000, г. Чита, ул. Костюшко-Григоровича, 7.

Адрес электронной почты Инспекции: pochta@gosgil.e-zab.ru.

2. Полномочия

9. Инспекция:

9.1. вносит проекты правовых актов в Правительство края, Губернатору края по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности Инспекции;

9.2. осуществляет контроль за использованием и сохранностью жилищного фонда края, соответствием жилых помещений данного фонда установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

9.3. в целях реализации полномочий, указанных в пункте 9.2 настоящего Положения, проводит проверки в соответствии с действующим законодательством;

9.4. осуществляет региональный государственный жилищный надзор;

9.5. в целях реализации полномочий, указанных в пункте 9.4 настоящего Положения:

9.5.1. организует и проводит проверки выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности требований к использованию и сохранности жилищного фонда независимо от его форм собственности, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, формированию фондов капитального ремонта, созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах, предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, специализированных некоммерческих организаций, которые осуществляют деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов (далее - обязательные требования);

9.5.2. принимает предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений;

9.5.3. осуществляет систематическое наблюдение за исполнением обязательных требований, анализ и прогнозирование состояния исполнения обязательных требований при осуществлении органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами своей деятельности;

9.5.4. ведет реестр уведомлений о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта, реестр специальных счетов, информирует орган

местного самоуправления и регионального оператора о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его;

9.5.5. предоставляет сведения, указанные в частях 1-4 статьи 172 Жилищного кодекса Российской Федерации, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства) и жилищно-коммунального хозяйства, в порядке, установленном этим федеральным органом;

9.5.6. обращается в суд с заявлениями о ликвидации товарищества, признании недействительным решения, принятого общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме с нарушением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, и о признании договора управления данным домом недействительным в случае неисполнения в установленный срок предписания об устранении несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям или в случаях выявления нарушений порядка создания товарищества собственников жилья, выбора управляющей организации, утверждения условий договора управления многоквартирным домом и его заключения;

9.5.7. осуществляет прием и учет представляемых юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с федеральным законом уведомлений о начале деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

9.6. кроме того:

9.6.1. осуществляет функции заказчика по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для собственных нужд Инспекции;

9.6.2. в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Инспекции;

9.6.3. обеспечивает учет, сохранность документов по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение при реорганизации или ликвидации;

9.6.4. оказывает содействие военному комиссариату в его мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

9.6.5. обеспечивает защиту информации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9.6.6. рассматривает обращения граждан в порядке, определенном федеральным законом;

9.6.7. в соответствии с действующим законодательством управляет и распоряжается имуществом, находящимся в оперативном управлении Ин-

спекции, подлежащим учету по счету «Материальные запасы», а также на забалансовых счетах;

9.7. осуществляет иные полномочия и функции в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности

10. Инспекцию возглавляет начальник (далее - начальник Инспекции), который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором края.

11. Начальник Инспекции имеет заместителей в количестве, утверждаемом Правительством края.

В период временного отсутствия начальника Инспекции или невозможности исполнения им своих обязанностей исполнение обязанностей начальника Инспекции осуществляет любой из его заместителей в соответствии с правовым актом Инспекции.

12. Начальник Инспекции:

12.1. осуществляет руководство Инспекцией на основе единоначалия;

12.2. действует без доверенности от имени Инспекции, представляет ее во всех органах и организациях; представляет интересы Инспекции в судебных органах; выдает доверенности;

12.3. осуществляет функции представителя нанимателя для государственных гражданских служащих и работодателя для работников Инспекции;

12.4. применяет к государственным гражданским служащим и работникам Инспекции меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим законодательством;

12.5. представляет в установленном порядке особо отличившихся государственных гражданских служащих и работников Инспекции к награждению;

12.6. распределяет обязанности между заместителями;

12.7. утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих и должностные инструкции работников Инспекции;

12.8. утверждает структуру Инспекции по согласованию с Администрацией Губернатора края, штатное расписание Инспекции в пределах установленных Правительством края штатной численности и фонда оплаты труда, бюджетную смету на содержание Инспекции в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете края на соответствующий финансовый год;

12.9. распоряжается в порядке, установленном законодательством, имуществом, закрепленным за Инспекцией;

12.10. подписывает приказы, распоряжения, издаваемые Инспекцией;

12.11. обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов для учета операций по исполнению бюджета, специальных банковских счетов в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления предусмотренных им операций соответствующего вида, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы;

- 12.12. обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;
- 12.13. несет персональную ответственность за неисполнение или нарушение действующего законодательства;
- 12.14. осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

4. Финансирование и имущество

13. Финансирование расходов на содержание Инспекции осуществляется за счет средств, предусмотренных в бюджете края.

14. Имущество Инспекции составляют закрепленные за ней на праве оперативного управления основные и оборотные средства, служебные и вспомогательные помещения, финансовые ресурсы, отраженные на ее самостоятельном балансе. Имущество Инспекции является собственностью края.

5. Ответственность

15. Инспекция несет ответственность за нарушение Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов края.

6. Реорганизация и ликвидация

16. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация Инспекции производятся по решению Правительства края в установленном законодательством порядке.
