



МИНИСТЕРСТВО ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

г. Чита

07.06.2013

22

Об организации отбора муниципальных программ для участия в 2013 году в реализации программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)»

В целях реализации программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать Комиссию по отбору муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)» (далее – Комиссия) и утвердить её состав (прилагается).

2. Утвердить Положение о Комиссии (прилагается).

3. Утвердить Порядок отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)» (далее – Порядок) (прилагается).

4. Отделу развития жилищно-коммунального хозяйства:

- в срок до « 10 » июня 2013 года направить в органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Забайкальского края извещения о проведении отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)» (далее – Отбор);

- обеспечить прием, регистрацию и хранение заявок муниципальных программ на участие в отборе;

- после подведения итогов отбора обеспечить доведение до сведения муниципальных образований, представивших заявки на участие в нем, информацию о результатах отбора;

- обеспечить организационно-техническое и информационное сопровождение отбора и деятельности Комиссии.

5. Комиссии провести все необходимые мероприятия по отбору.

6. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя руководителя Министерства территориального развития Забайкальского края П.С.Сергеева.

И.о.Министра



А.М.Бутырский

Утверждён
приказом Министерства
территориального развития
Забайкальского края
от «07» июни 2013 года № 22

Состав

Комиссии по отбору муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)»

- Бутырский Александр Михайлович - и.о. министра территориального развития Забайкальского края, председатель Комиссии
- Сергеев Петр Серафимович - заместитель руководителя Министерства территориального развития Забайкальского края, заместитель председателя Комиссии
- Писарчук Олеся Сергеевна - главный специалист отдела развития ЖКХ, секретарь Комиссии Министерства территориального развития Забайкальского края
- Члены Комиссии:
- Назаров Андрей Петрович - начальник управления ЖКХ Министерства территориального развития Забайкальского края;
- Шанчурова Ирина Николаевна - начальник управления инвестиционной политики и программ Министерства территориального развития Забайкальского края;
- Пичуев Юрий Аркадьевич - заместитель начальника отдела развития ЖКХ Министерства территориального развития Забайкальского края ;
- Трухин Сергей Георгиевич - начальник управления строительства и архитектуры Министерства территориального развития Забайкальского края;
- Чернышова Виктория Александровна - начальник отдела правового, документального обеспечения и кадров Министерства территориального развития Забайкальского края;

Утверждён
приказом Министерства территориального
развития Забайкальского края
от «07» июня 2013 года № 22

**Порядок
отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение
средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной
целевой программы «Чистая вода Забайкальского края»
(2011-2015 годы)»**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в целях проведения отбора муниципальных программ (далее - Отбор) для предоставления субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Забайкальского края на софинансирование муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в рамках реализации краевой целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 12 июля 2012 г. № 287 (далее соответственно - Программа, Муниципальные программы).

1.2. Отбор осуществляется ежегодно в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете на реализацию Программы в текущем финансовом году, комиссией по проведению Отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)» (далее - Комиссия), утвержденной приказом Минтерразвития Забайкальского края.

1.3. В целях обеспечения организации и проведения Отбора Минтерразвития Забайкальского края осуществляет:

1.3.1. Ведение переписки с муниципальными образованиями Забайкальского края, а также иными заинтересованными лицами в связи с проведением Отбора, в том числе информирование муниципальных образований о начале проведения Отбора, размещение на официальном Интернет-сайте Минтерразвития Забайкальского края (далее - Сайт) информации и документов, связанных с проведением Отбора.

1.3.2. Обеспечение приема, учета и хранения поступивших от муниципальных образований Забайкальского края (далее - Участники) и иных заинтересованных лиц документов в связи с проведением Отбора.

1.3.3. Доведение до сведения Участников результатов Отбора, в том числе путем их размещения на Сайте.

1.3.4. Иные функции, необходимые для надлежащего проведения Отбора.

II. Организация Отбора

2.1. Решение о начале проведения Отбора оформляется приказом Минтерразвития Забайкальского края и доводится до сведения муниципальных образований, а также публикуется на Сайте.

2.2. В течение трех рабочих дней со дня принятия решения о проведении Отбора на Сайте публикуются:

- приказ Минтерразвития Забайкальского края о проведении Отбора;
- настоящий Порядок;
- извещение о проведении Отбора размещается с комплектом документации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства территориального развития Забайкальского края: минтер.зabayкальскийкрай.рф

2.3. Извещение о проведении Отбора должно содержать следующие сведения:

- наименование и адрес Минтерразвития Забайкальского края;
- наименование Программы;
- место предоставления, дата, время начала и окончания приема заявок от муниципальных образований Забайкальского края;
- необходимую контактную информацию.

2.4. Для участия в Отборе Участник представляет в Минтерразвития Забайкальского края следующий комплект документации (далее - Заявка):

2.4.1. Заявку на участие в Отборе согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.4.2. Информационную карту согласно, Приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.4.3. Документ, подтверждающий отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности Участника перед краевым бюджетом по средствам, ранее предоставленным на возвратной и платной основе.

2.4.4. Выписку из бюджета Участника, подтверждающую объемы бюджетных ассигнований, предусмотренных на выполнение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий Муниципальной программы, в размере, необходимом для софинансирования мероприятий Муниципальной программы, и направляемых на реализацию таких мероприятий на год, в котором планируется получение субсидии.

2.4.5. Копию нормативного правового акта об утверждении Муниципальной программы с приложением копии утвержденной Муниципальной программы.

2.4.6. Копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации (в случае, если проведение такой

экспертизы в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным) - предоставляется при наличии проектной документации на момент предоставления Заявки.

2.4.7. Документы об утверждении проектной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации или копию договора о подготовке проектной документации, заключенного застройщиком или заказчиком с физическим или юридическим лицом. Копия договора о подготовке проектной документации предоставляется в случае отсутствия проектной документации на момент предоставления Заявки.

2.4.8. Копию сметы на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

2.4.9. Копии документов, подтверждающих обязательство по направлению собственных, заемных и других средств на финансирование объекта капитального строительства (в т.ч. в отношении объектов капитального строительства, финансируемых за счет средств федерального бюджета на условиях софинансирования).

2.5. Указанные в пунктах 2.4.1 - 2.4.9 настоящего Порядка документы в обязательном порядке подписываются главой муниципального образования.

III. Порядок предоставления Участниками заявок на Отбор и внесение изменений в ранее предоставленные заявки

3.1. Входящая в состав Заявки документация представляется в одном экземпляре и оформляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

3.2. Заявка оформляется в следующем порядке:

3.2.1. Список документов с указанием номера страницы (и номера папки, если Заявка состоит из нескольких папок), на которой находится соответствующий документ, Информационная карта Участника Отбора; сведения и документы, указанные в пунктах 2.4.3-2.4.9 настоящего Порядка, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Участника Отбора.

3.2.2. На 1-й странице Заявки указываются:

- адрес Минтерразвития Забайкальского края;
- слова: «на отбор муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета для реализации краевой целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)»;
- наименование муниципального образования, на территории которых реализуются мероприятия Муниципальной программы;
- номер папки (если Заявка состоит из нескольких папок).

3.3. При принятии Заявки Минтерразвития Забайкальского края на первой папке делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема, времени и количества принятых папок. Участник

Обора может представить Заявку в Минтерразвития Забайкальского края лично или направить по почте.

3.4. Участник Отбора может внести изменения в Заявку при условии представления в Минтерразвития Забайкальского края до истечения установленного срока подачи Заявок соответствующего уведомления, подписанного главой администрации муниципального образования.

3.5. Изменения к Заявке оформляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком для подачи Заявок, с обязательным указанием на письменном уведомлении Участника Отбора текста «Внесение изменений в заявку на участие в отборе муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета для реализации краевой целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)».

3.6. Заявка не принимается Минтерразвития Забайкальского края и не передается для рассмотрения в Комиссию в случае ее получения по истечении установленного срока представления Заявок, указанного в Извещении о проведении Отбора.

Датой и временем получения Заявки считается дата и время, проставленные Минтерразвития Забайкальского края при получении Заявки.

3.7. Участник Отбора вправе в любой момент отозвать Заявку, направив в Минтерразвития Забайкальского края соответствующее уведомление, содержащее текст «Прошу считать отозванной заявку на участие в отборе муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета для реализации краевой целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)» и подписанное главой администрации муниципального образования.

Заявка считается отозванной со дня получения Минтерразвития Забайкальского края вышеуказанного письменного уведомления.

В случае если отзыв Заявки получен Минтерразвития Забайкальского края после ее передачи для рассмотрения в Комиссию, он немедленно передаётся в Комиссию и является основанием для прекращения работы Комиссии по этой Заявке, и исключению ее из числа рассматриваемых документов.

3.8. Заявки, представленные на Отбор, Участникам Отбора не возвращаются.

3.9. Заявка представляется в Минтерразвития Забайкальского края с сопроводительным письмом, подписанным главой администрации муниципального образования.

3.10. Принятые Минтерразвития Забайкальского края Заявки проверяются на соответствие требованиям, предъявляемым настоящим Порядком, к оформлению Заявки. Проверка Заявок на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, осуществляется Минтерразвития Забайкальского края.

3.11. Основаниями для отклонения Заявки является:

- отсутствие в составе заявки документов, предусмотренных пунктами 2.4.1.-2.4.9;
- несоответствие Заявки требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;
- выявления недобросовестные действия Участка Отбора;

3.12. Основаниями для принятия Комиссией решения о допуске Участника Отбора к участию в Программе является соответствие Заявки, представленной Участником Отбора, требованиям, предъявляемым настоящим Порядком.

3.13. В ходе оценки представленных Заявок Комиссией могут приниматься решения о привлечении к данной работе экспертов, не входящих в состав Комиссии.

3.14. В ходе проведения работы по оценке Заявок, в том числе при принятии решения по вопросам допуска Участников к Отбору, подведении итогов Отбора, Комиссия вправе направлять запросы для уточнения информации по представленным документам.

3.15. Информация относительно изучения, рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок не подлежит разглашению до официального объявления результатов Отбора, за исключением случаев, установленных настоящим Порядком.

IV. Методика подведения итогов Отбора

4.1. Муниципальные программы, представленные Участниками Отбора, должны соответствовать следующим критериям, установленным Программой, а именно:

№	Наименование критерия	Нормативное значение критерия	Документы, на основании которых проводится оценка соответствия критерия нормативному значению
1	2	3	4
1	Реализация мероприятий в населенных пунктах с неблагоприятным состоянием поверхностных источников питьевого водоснабжения	Более 50 % мероприятий Муниципальной программы осуществляется в населенных пунктах с неблагоприятным состоянием поверхностных источников питьевого водоснабжения	Информационная карта; Муниципальная программа; Перечень населенных пунктов, где реализуются мероприятия (с указанием источников и объемов финансирования по мероприятиям), с приложением справки о состоянии поверхностных источников питьевого водоснабжения в данном населенном пункте
2	Реализация мероприятий в населенных пунктах с численностью населения до	Более 60 % мероприятий Муниципальной программы осуществляется в	Информационная карта; Муниципальная программа; Перечень населенных пунктов.

	100 тыс. человек	населенных пунктах с численностью населения до 100 тыс. человек	где реализуются мероприятия, и численность населения по состоянию на начало текущего года (с указанием источников и объемов финансирования по мероприятиям)
3	Реализация мероприятий с использованием инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности	Более 50 % мероприятий Муниципальной программы предусматривает использование инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности	Информационная карта; Муниципальная программа; Справочные материалы.
4	Закупка российского оборудования, материалов и услуг	Более 50 % мероприятий Муниципальной программы предусматривает закупку российского оборудования, материалов и услуг	Информационная карта; Муниципальная программа; Справочные материалы.
5	Выполнение требований, установленных статьей 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, №48, ст. 5711; 2010, №31, ст. 4206)	Оснащение приборами учета воды не менее 100% объектов, в отношении которых организации водопроводно-канализационного хозяйства обязаны осуществить действия по оснащению приборами учета воды и обеспечение учета потребленной воды с использованием указанных приборов учета воды или наличие договора на установку приборов учета	Информационная карта; Муниципальная программа; Справочные материалы о выполнении требований, установленных статьей 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»
6	Финансирование мероприятий муниципальной программы из бюджетов муниципальных образований в части, относящейся к этим муниципальным образованиям	Наличие в Муниципальной программе бюджетных ассигнований в объеме, предусмотренном для реализации мероприятий муниципальной программы из бюджетов муниципальных образований в части, относящейся к этим муниципальным образованиям	Информационная карта; Муниципальная программа; Выписки из бюджетов муниципальных образований с соответствующей информацией
7	Софинансирование мероприятий Муниципальной программы за счет средств частных инвесторов	Софинансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств частных инвесторов на 2011-2013 годы	Информационная карта; Муниципальная программа; Справочные материалы, подтверждающие возможность привлечения средств частных

			инвесторов по мероприятиям (в том числе утвержденные инвестиционные программы) на 2011-2013 годы
8	Наличие в Муниципальной программе мероприятий по совершенствованию системы управления сектором водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе на метод сбалансированной эффективности и роста уровня тарифов	Муниципальная программа должна предусматривать динамику достижения индикаторов.	Информационная карта; Муниципальная программа; План по совершенствованию системы управления сектором водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, предусматривающий динамику достижения целевых показателей эффективности и роста уровня тарифов, а также учет данного анализа при формировании мероприятий программы
9	Муниципальные программы должны содержать целевые показатели и индикаторы их реализации.	Наличие целевых показателей и индикаторов их реализации.	Информационная карта; Муниципальная программа; Перечень целевых индикаторов и показателей
10	Муниципальные программы должны включать показатели, характеризующие уровень заболеваемости населения по специфичным для региона заболеваниям и хроническим болезням, связанным с низким качеством питьевой воды	Наличие в муниципальной программе показателей, характеризующих уровень заболеваемости населения по специфичным для региона заболеваниям и хроническим болезням, связанным с низким качеством питьевой воды	Информационная карта; Муниципальная программа

4.2. Комиссия оценивает Муниципальные программы Участников Отбора на соответствие:

- 1) критериям, установленным в пункте 4.1. настоящего Порядка;
- 2) условиям софинансирования мероприятий муниципальных программ;

4.3. Комиссия осуществляет отбор муниципальных программ, с наиболее высокими показателями эффективности вложения средств краевого и федерального бюджетов, предусматривающих при реализации мероприятий использование инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности, отличающиеся принципиальной новизной и эффективностью предлагаемых технических, организационных и иных мероприятий, направленных на решение социально значимых проблем.

4.4. По результатам отбора определяется перечень муниципальных программ, на реализацию мероприятий которым будут предоставлены в текущем

финансовом году средства бюджета Забайкальского края в виде субсидий местным бюджетам - Получателям субсидий.

4.5. Получателю субсидий средства бюджета Забайкальского края предоставляются в объеме, указанном в Заявке Участника Отбора, при соблюдении условий софинансирования.

4.6. Протокол Комиссии о результатах Отбора не позднее чем в трехдневный срок после его подписания публикуется на Сайте.

Приложение № 1
к Порядку отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)»

З А Я В К А

на участие в отборе на _____ год муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета, в рамках краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)»

(наименование муниципального образования)

Администрация _____ *(муниципального образования)* заявляет о намерении участвовать в отборе муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод в _____ году в рамках краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)», для чего представляет на рассмотрение конкурсной комиссии муниципальную программу, в рамках которой реализуются (планируются к реализации) следующие мероприятия*:

Глава муниципального образования _____
(подпись, дата) (расшифровка подписи)

* Указываются отдельно мероприятия, которые уже реализуются, и мероприятия, планируемые к реализации

Приложение № 2
к Порядку отбора муниципальных
программ по развитию сектора водоснабжения,
водоотведения и очистки сточных вод,
претендующих на получение средств краевого
бюджета в рамках реализации краевой
долгосрочной целевой программы «Чистая вода
Забайкальского края (2011-2015 годы)»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА*	
Сведения о муниципальном образовании	
Наименование муниципального образования	
Орган (лицо) администрации, ответственный за реализацию Программы (контактные телефоны, факс и e-mail) **	
Основной государственный регистрационный номер администрации муниципального образования (кем и когда зарегистрирован)	
Наименование органа федерального казначейства в субъекте Российской Федерации, ИНН, КПП, ОКАТО банковские реквизиты (р/с 40101 наименование банка, БИК)	
Наименование органа, исполняющего бюджет муниципального образования	

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Информация о соответствии содержания муниципальной программы установленным критериям

Название муниципальной программы

Реализация мероприятий в населенных пунктах с неблагоприятным состоянием поверхностных источников питьевого водоснабжения

Реализация мероприятий в населенных пунктах с численностью населения до 100 тыс. человек

Реализация мероприятий с использованием инновационной продукции, обеспечивающей энергосбережение и повышение энергетической эффективности

Закупка российского оборудования, материалов и услуг

Выполнение требований, установленных статьей 13 Федерального закона «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

Финансирование мероприятий муниципальной программы муниципальных образований в части, относящейся к этим муниципальным образованиям

Софинансирование мероприятий муниципальной программы за счет средств частных инвесторов

Наличие мероприятий по совершенствованию системы управления сектором водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, в том числе по переходу на метод образования долгосрочных тарифов, создание условий для заключения (или заключение) концессионных соглашений и других мероприятий по реформированию отношений в указанном секторе

Объем бюджетных средств (млн. рублей), выделяемых в текущем году в субъекте Российской Федерации для реализации мероприятий/проектов, в том числе:

- объем средств краевого бюджета (млн. рублей);
- объем средств местного бюджета (млн. рублей)

Объем средств указывается (в ценах, сложившихся по состоянию на 1 января года подачи Заявки, и в ценах соответствующих лет с учетом налога на добавленную стоимость).

Объем внебюджетных средств (млн. рублей), предполагаемых к привлечению (привлеченных) для реализации мероприятий/проектов (в ценах, сложившихся по состоянию на 1 января года подачи Заявки, и в ценах соответствующих лет с учетом налога на добавленную стоимость)

Глава муниципального образования _____

М.П.

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Приложения:

Краткое описание мероприятий/проектов или перечень объектов капитального строительства с указанием их основных параметров (не более 3-х страниц на каждое мероприятие/проект). К краткому описанию мероприятий/проектов прилагается раздел «Общая пояснительная записка», сводный сметный расчет стоимости работ по мероприятию/проекту (строительство, реконструкция, модернизация), описание проекта (при отсутствии проекта) - описание мероприятия, расчет стоимости его реализации;

Документы, упомянутые в пункте 5.1. настоящего Порядка.

* В правом столбце Информационной карты указываются запрашиваемые данные, сведения о наличии/отсутствии запрашиваемой информации.

** Требуется приложение документа, подтверждающего полномочия указанного органа по реализации Подпрограммы.

**** Информация о проектах предоставляется при наличии проектной документации - в остальных случаях заполняется информация по конкретным мероприятиям. По каждому отдельному мероприятию/проекту заполняется отдельная таблица, таблицы нумеруются. Мероприятия/проекты должны соответствовать перечню мероприятий, подлежащих софинансированию за счет средств федерального бюджета, указанному в пункте 4 Правил

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета, в рамках краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края (2011-2015 годы)»

1. Организатор отбора:

Министерство территориального развития Забайкальского края
Почтовый адрес: 672002, г. Чита, ул. Чкалова, 136

2. Наименование программы:

краевая долгосрочная целевая программа «Чистая вода в Забайкальском крае (2011-2015 годы)»

3. Место предоставления и сроки подачи заявок муниципальных образований на участие в отборе:

672002, г. Чита, ул. Чкалова, 136, каб. 516

Отдел развития жилищно-коммунального хозяйства Министерства территориального развития Забайкальского края

Дата начала приема заявок: «__» _____ 2013 года

Дата окончания приема заявок: 18:00 «__» _____ 2013 года

4. Информация о составе комплекта конкурсной документации и требования к ее оформлению приведена в Порядке отбора муниципальных программ по развитию сектора водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод, претендующих на получение средств краевого бюджета в рамках реализации краевой долгосрочной целевой программы «Чистая вода Забайкальского края» (2011-2015 годы)», утвержденном приказом Министерства территориального развития Забайкальского края от «__» _____ 2012 года № _____ и размещенном на официальном сайте

www.минтер.забайкальскийкрай.рф

5. Контактные телефоны: 23-32-35,

факс: 23-32-96

e-mail: yu.a.pichuev@coms.e-zab.ru