



КОД 012211035/2

ДОГОВОР
специального банковского счета (в валюте Российской Федерации)
для формирования фонда капитального ремонта

г. Чита
(место составления)

" 24 " 06 2015

Открытое акционерное общество «Сбербанк России» (ОАО «Сбербанк России»), именуемый в дальнейшем Банк, в лице Руководителя СДО 8600/003 Панфиловой Елены Анатольевны,
(должность, фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя Банка)

действующего в соответствии с Уставом ОАО «Сбербанк России», Положением о филиале и на основании Доверенности № 30-03/302 от 02.03.2015 г.

(доверенность либо генеральная доверенность)

с одной стороны, и Товарищество собственников жилья "ЖСК № 23 А",

(полное наименование юридического лица в соответствии с учредительными документами/фамилия, имя, отчество физического лица, занимающегося в установленном законодательством РФ порядке частной практикой)

именуем(ое) в дальнейшем Клиент, в лице Председателя правления Чураковой Светланы Павловны,

(должность, фамилия, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая) уполномоченного представителя Клиента)

действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны,

(название документа)

заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего договора (в дальнейшем – Договор) является открытие Банком Клиенту специального банковского счета в валюте Российской Федерации № 407058103740000000007 (в дальнейшем – Счет) для формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома, расположенного по адресу: 672000, Забайкальский край, г. Чита, 6 МКР, д. 18 и осуществление расчетов в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (в дальнейшем – Жилищный кодекс), нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (Банк России), Перечнем тарифов и услуг, оказываемых клиентам ОАО «Сбербанк России» и его филиалами (в дальнейшем – тарифы Банка), а также другими условиями Договора.

1.2. Счет носит целевой характер и предназначен исключительно для проведения операций, указанных в п. 2.2. Договора.

2. Порядок открытия и ведения Счета

2.1. Счет открывается Банком по письменному заявлению Клиента на основании Договора при условии предоставления Банку всех документов, указанных в Приложении № 1 к Договору.

2.2. По Счету могут совершаться следующие операции:

1) перевод денежных средств за услуги и/или работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме и расчетами за иные услуги и/или работы, указанные в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса;

2) перевод денежных средств в счет погашения кредитов, займов, полученных на оплату услуг и/или работ, указанных в части 1 статьи 174 Жилищного кодекса, уплату процентов за пользование такими кредитами, займами, оплату расходов на получение гарантий и поручительств по таким кредитам, займам;

3) перевод денежных средств со Счета, на другой специальный счет и зачисление на Счет денежных средств, списанных с другого специального счета, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

4) перевод денежных средств на счет регионального оператора и зачисление денежных средств, поступивших от регионального оператора, на основании решения собственников помещений в многоквартирном доме;

5) зачисление взносов на капитальный ремонт, процентов за ненадлежащее исполнение обязанности по уплате таких взносов;

6) зачисление процентов за пользование денежными средствами, списание денежных средств в оплату услуг Банка;

7) перевод денежных средств, находящихся на Счете, в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 174 Жилищного кодекса;

8) иные операции по списанию и зачислению средств, связанные с формированием и использованием средств фонда капитального ремонта в соответствии с Жилищным кодексом.

Осуществление других операций по Счету не допускается.

2.3. Расчетные (платежные) документы и иные распоряжения Клиента принимаются в операционное время Банка в соответствии с графиком его работы с обязательной проверкой соответствия формы и содержания расчетных (платежных) документов и иных распоряжений Клиента требованиям нормативных актов Банка России, режиму работы Счета, установленному п.2.2. Договора, а также соответствия подписи(ей) Клиента и/или уполномоченного(ых) лиц(а) Клиента на расчетных (платежных) документах и иных распоряжений Клиента, подписи(ям) в карточке с образцами подписей и оттиска печати (при его наличии). Расчетные (платежные) документы и иные распоряжения Клиента принимаются от Клиента либо уполномоченного представителя Клиента, действующего на основании учредительных документов или доверенности.

Расходные операции по Счету Клиента в адрес лиц, оказывающих услуги и/или выполняющих работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, осуществляются Банком по распоряжению Клиента при предоставлении:

- протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собрания об оказании услуг и/или о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- договора об оказании услуг и/или о выполнении работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

- акта приемки оказанных услуг и/или выполненных работ по договору. Акт приемки не предоставляется в случае осуществления операции по выплате аванса на оказание услуг и/или выполнение работ в размере, установленном в пункте 3 части 4 статьи 177 Жилищного кодекса.

Расходные операции по Счету Клиента в счет возврата кредитов, займов и на уплату процентов по кредитам, займам, полученным на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, осуществляются Банком по распоряжению Клиента при предоставлении:

- протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, содержащего решение собрания о заключении кредитного договора, договора займа банком/займодавцем с указанием банка/займодавца, суммы и цели кредита/займа;

- кредитного договора, договора займа.

По Счету не проводятся операции с использованием аккредитивной формы расчетов.

При осуществлении валютных операций в установленных Банком России случаях одновременно с надлежащим образом оформленным расчетным (платежным) документом в Банк представля(ю)тся копия(и) документа(ов), являющегося(являющихся) основанием для проведения валютной операции в соответствии с Федеральным законом «О валютном регулировании и валютном контроле».

При осуществлении операций по Счету по сделкам, в которых Клиент действует в интересах выгодоприобретателей, одновременно с расчетными (платежными) документами или в установленный п. 2.6 Договора срок, представляются Банку сведения и/или документы (копии документов), необходимые для выполнения Банком требований Федерального закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и нормативных актов Банка России.

Выписки по Счету, ЭПД ПФ (полноформатные электронные платежные документы), являющиеся основанием для зачисления денежных средств, ЭСИД ПТ/ИП (платежные требования/инкассовые поручения в форме служебно-информационного документа) в электронном виде Банк направляет Клиенту посредством систем дистанционного обслуживания не позднее следующего рабочего дня в операционное время Банка¹. Клиент может запросить у Банка Выписки по Счету и приложения к ним на бумажных носителях. Указанные документы предоставляются Банком Клиенту на возмездной основе согласно Тарифам.

Выписки по Счету, ЭПД ПФ (их копии), ЭСИД ПТ/ИП (их копии) на бумажном носителе выдаются Клиенту либо уполномоченному представителю Клиента, действующему на основании учредительных документов или доверенности, не позднее следующего рабочего дня в операционное время Банка под роспись Клиента или его уполномоченного представителя в ведомости Банка.

Операция по Счету и остаток денежных средств считаются подтвержденными Клиентом при не поступлении от него в Банк в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения выписки по Счету письменного заявления с указанием ошибочно зачисленных и/или списанных сумм.

¹ Для Клиентов, обслуживание которых осуществляется с использованием систем дистанционного банковского обслуживания.

На дату вступления в силу Договора *Банком* установлено следующее операционное время с учетом пятидневной рабочей недели (график работы *Банка*) по обслуживанию банковских счетов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- в рабочие дни (за исключением предпраздничных дней) - с "09:00" час. "00" мин. до "17:00" час. "00" мин.
- в предпраздничные дни - с "09:00" час. "00" мин. до "16:00" час. "00" мин.

2.4. Переводы со Счета производятся *Банком* в пределах остатка денежных средств на Счете в порядке календарной очередности поступления в *Банк* расчетных (платежных) документов и иных распоряжений Клиента при условии их соответствия режиму Счета, установленному п. 2.2. настоящего Договора.

При недостаточности денежных средств на Счете перевод средств осуществляется в очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации.

Маршруты проведения безналичных платежей Клиента определяются *Банком*.

2.5. Тарифы *Банка* установлены *Банком* на дату вступления в силу Договора в Приложении № 2 к Договору. Условия начисления процентов (включая ставку, период и порядок расчета процентов) на остатки денежных средств на Счете установлены *Банком* на дату вступления в силу Договора (Приложение № 3 к Договору).

2.6. Сторона в случаях, предусмотренных Договором, предоставляет другой Стороне документы (копии документов) не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты получения письменного запроса, если Договором или нормативными актами *Банка* России не предусмотрен иной срок.

2.7. Копии документов, предоставляемых Сторонами друг другу в случаях, предусмотренных Договором, должны быть оформлены надлежащим образом и заверены подписями уполномоченных лиц и оттиском печати (штампа) или нотариально.

2.8. Сторона считается извещенной надлежащим образом с даты:

- получения письменного извещения уполномоченным лицом Стороны по месту ведения Счета;
- либо
- направления другой Стороной извещения с использованием системы "Клиент-Сбербанк" или аналогичных систем;
- либо
- отстоящей от даты отправки извещения заказным письмом по почте на величину почтового пробега в пределах субъекта Российской Федерации.

2.9. *Банк* принимает к исполнению Распоряжения Клиента на бумажном носителе только при условии предоставления в *Банк* оформленной карточки с образцами подписей и оттиска печати.

2.10. *Банк* отказывает в исполнении операции по Счету по Распоряжению Клиента, поступившему на бумажном носителе, при отсутствии в *Банке* действующей карточки с образцами подписей и оттиска печати. В этом случае операции по Счету осуществляются исключительно на основании распоряжения Клиента с использованием аналога собственноручной подписи/электронной подписи (при условии заключения соответствующего договора) либо заранее согласованного и оформленного Распоряжения, необходимого для проведения операции по счету, которое составляется и подписывается *Банком*.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. *Банк* обязуется:

3.1.1. Осуществлять прием, проверку и исполнение расчетных (платежных) документов и иных распоряжений Клиента в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами *Банка* России, тарифами *Банка* и другими условиями Договора (Приложение №4).

3.1.2. Перечислять со Счета денежные средства в соответствии с п. 2.2 Договора в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, при этом списывать денежные средства со Счета не позднее дня, следующего за днем поступления в *Банк* расчетного (платежного) документа, только на основании распоряжения Клиента, за исключением случаев, прямо предусмотренных законами и/или п. 3.2.3. Договора.

3.1.3. Зачислять на Счет денежные средства не позднее дня, следующего за днем поступления в *Банк* расчетного (платежного) документа, в т.ч. ЭПД ПФ, содержащего полный перечень реквизитов платежа.

3.1.4. Информировать Клиента по его запросам об условиях проведения расчетных операций и способах передачи информации.

3.1.5. Информировать Клиента об изменении Тарифов, условиях начисления процентов на остаток денежных средств на Счете (включая ставки, период и порядок расчета процентов) или о прекращении начисления *Банком* процентов, порядке обслуживания (включая график работы и Операционное время, условия приема к исполнению, отзыва, возврата (аннулирования) Распоряжений) путем направления письменного извещения не позднее, чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до введения в действие указанных изменений².

² За исключением изменений, внесенных в законодательство Российской Федерации и нормативные акты *Банка* России.

3.1.6. Предоставлять сведения, составляющие банковскую тайну, самому *Клиенту* или его уполномоченным представителям, государственным органам и их должностным лицам, а в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом - собственникам помещений в многоквартирном доме.

3.2. **Банк имеет право:**

3.2.1. Отказать *Клиенту* в приеме расчетных (платежных) документов и иных распоряжений *Клиента* и/или совершении операций по Счету в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Жилищным кодексом, при нарушении требований Банка России по их оформлению, при несоблюдении *Клиентом*, определенных в п.п. 2.2 - 2.4 условий Договора, и/или отрицательных результатах процедур контроля при приеме расчетных (платежных) документов и иных распоряжений *Клиента* к исполнению (Приложение №4).

3.2.2. В одностороннем порядке вводить новые Тарифы, вносить изменения и/или отменять действующие Тарифы, устанавливая и изменять условия начисления процентов на остаток денежных средств на Счете (включая ставки, период и порядок расчета процентов) или прекращать начисление Банком процентов на остатки денежных средств на Счете, а также определять порядок обслуживания *Клиента*, включая график работы и операционное время *Банка*, условия приема и проверки расчетных (платежных) документов и иных распоряжений *Клиента*.

3.2.3. Списывать со Счета без распоряжения *Клиента* в порядке расчетов по инкассо:

- плату в соответствии с Тарифами *Банка* по мере предоставления Банком услуг по Договору, а также плату, взимаемую банками-корреспондентами при исполнении Распоряжений *Клиента* и другие непредвиденные расходы – по фактически понесенным затратам;
- денежные средства, ошибочно зачисленные на Счет по вине *Банка*.

3.2.4. При установлении *Банком* факта изменения данных, указанных в Информационных сведениях *Клиента*, и нарушении *Клиентом* условий и сроков предоставления в *Банк* документов, указанных в п.п. 2.6, 3.3.4 *Банк* вправе отказать *Клиенту* в совершении им расходных операций по Счету с использованием систем дистанционного банковского обслуживания, до представления *Банку* необходимых документов.

3.3. **Клиент обязуется:**

3.3.1. Осуществлять операции по Счету исключительно в соответствии с перечнем операций, указанным в п. 2.2 Договора. При осуществлении расходных операций по Счету предоставлять Банку подтверждающие документы, указанные в п. 2.3 Договора.

3.3.2. Оплачивать услуги *Банка* в соответствии с тарифами *Банка* своевременно и в полном объеме. В случае невозможности оплаты со счетов в *Банке* обеспечить их оплату со счетов в других кредитных организациях либо со счетов третьих лиц, либо осуществить оплату услуг *Банка* наличными денежными средствами по месту ведения Счета³.

Датой выполнения денежных обязательств *Клиента*, предусмотренных Договором, является дата поступления соответствующей суммы на корреспондентский счет *Банка*, счет межфилиальных расчетов или на внутрибанковский счет (в случае, если *Клиент* осуществляет оплату услуг по месту их оказания).

3.3.3. Оформлять расчетные (платежные) документы и иные распоряжения в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России, Договора и предъявлять их в *Банк* в порядке, установленном п. 2.3 Договора.

3.3.4. Предоставлять *Банку* (по месту нахождения Счета) необходимые документы (их копии), подтверждающие изменение сведений, подлежащих установлению при открытии Счета, а также сведения и документы, необходимые для выполнения *Банком* функций, установленных Федеральным законом от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», в том числе, но не исключительно: о лицах, уполномоченных *Клиентом* распоряжаться Счетом, включая копии документов, удостоверяющих их личность (либо сведения об их реквизитах), представлять и получать документы в *Банке*, об изменении учредительных документов, оттиска печати, наименования, организационно-правовой формы, органах управления юридического лица, величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала или величине уставного фонда (имущества), лицензиях на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию, при смене адреса местонахождения, внесенного в ЕГРЮЛ⁴, почтового адреса, номеров контактных телефонов и факсов, реорганизации, об открытии в отношении *Клиента*/смены стадии процедуры банкротства, ликвидации.

3.3.5. Сообщать *Банку* в письменной форме о суммах, ошибочно зачисленных (списанных), в течение 10 (Десяти) календарных дней после получения выписки по Счету.

Для подтверждения остатка денежных средств на Счете *Клиента* по состоянию на 01 января *Банк* обеспечивает выдачу выписок по счету *Клиента* в соответствии с п.п.2.3. Договора. При непоступлении в течение 10 (Десяти) календарных дней со дня получения выписки по счету письменных возражений *Клиента*, с указанием ошибочно зачисленных и/или списанных сумм, совершенные операции и остаток денежных средств считаются подтвержденными. В случае поступления в *Банк* письменного возражения в течение вышеуказанного срока, *Клиент* предоставляет в *Банк* до 31 января нового года подтверждение остатка денежных средств на 01 января.

³ Суммарный объем оплаченных наличными денежными средствами комиссий *Банка* по Договору не должен превышать размер, установленный нормативными актами Банка России, для осуществления расчетов наличными денежными средствами между юридическими лицами (юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем) в рамках одного Договора, заключенного между указанными лицами.

⁴ Единый государственный реестр юридических лиц

3.3.6. Предоставлять по запросам Банка документы и информацию, а также давать необходимые письменные пояснения, подтверждающие соответствие осуществляемых операций требованиям законодательства Российской Федерации, регулирующих порядок приема платежей физических лиц.

3.3.7. Обеспечить:

- предоставление физическими лицами, уполномоченными Клиентом распоряжаться Счетом и/или получать от Банка информацию о состоянии Счета или иную информацию в связи с наличием Счета, своих персональных данных Банку;

- предоставление вышеуказанными и иными физическими лицами, чьи персональные данные содержатся в представляемых Клиентом Банку документах, согласия на обработку (включая автоматизированную обработку) этих данных Банком в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

3.3.8. Информировать своих контрагентов о режиме Счета с целью недопущения зачисления на него денежных средств, отличных от указанных в п.2.2 Договора.

3.4. **Клиент имеет право:**

3.4.1. Беспрепятственно распоряжаться имеющимися на Счете денежными средствами с учетом установленных законодательством Российской Федерации или Договором ограничений.

3.4.2. Получать от Банка в порядке, определенном п.3.1.4 Договора информацию об исполнении платежных поручений Клиента и обращаться с письменными запросами в Банк о прохождении платежей.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае несвоевременного зачисления на Счет поступивших Клиенту денежных средств либо их необоснованного списания Банком со Счета, а также невыполнения указаний Клиента о перечислении денежных средств со Счета либо об их выдаче со Счета, Банк обязан уплатить проценты за пользование денежными средствами в размере учетной ставки Банка России, действующей на момент нарушения Банком своих обязательств, от несвоевременно или неправильно зачисленной (списанной) суммы за каждый день просрочки.

4.2. Банк не несет ответственности за последствия использования предусмотренных банковскими правилами на распоряжение Счетом лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

4.3. Банк не несет ответственности за отказ от приема, за неисполнение или ненадлежащее исполнение расчетных (платежных) документов Клиента, и связанные с этим убытки Клиента в случаях, предусмотренных п.3.2.1 Договора.

4.4. Стороны возмещают друг другу только реальный ущерб, возникший в результате их действия (бездействия).

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся стихийные бедствия, аварии, пожары, массовые беспорядки, забастовки, революции, военные действия, противоправные действия третьих лиц, вступление в силу законодательных актов, правительственных постановлений и распоряжений государственных органов, прямо или косвенно запрещающих или препятствующих осуществлению Сторонами своих функций по Договору и иных обстоятельств, не зависящих от волеизъявления Сторон, Стороны по Договору освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств.

При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной обязательств по Договору.

По прекращении указанных выше обстоятельств Сторона должна без промедления, но не позднее 7 (Семи) календарных дней, известить об этом другую Сторону в письменном виде. В извещении должен быть указан срок, в течение которого предполагается исполнить обязательства по Договору.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры по настоящему Договору разрешаются путем предъявления письменных претензий, а при не достижении согласия по возникшему спору подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Счета. Срок рассмотрения Стороной письменной претензии - не более 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня ее получения.

7. Срок действия Договора, порядок его изменения и расторжения

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует в течение неопределенного срока.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору являются действительными, если они совершены в письменной форме путем подписания единого документа уполномоченными представителями обеих Сторон, за исключением случаев, предусмотренных п.3.2.2 Договора.

7.3. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

7.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России, затрагивающих положения настоящего Договора, настоящий Договор применяется в части не противоречащей вышеуказанным актам.

7.5. Клиент имеет право в любое время расторгнуть Договор на основании письменного заявления. Остаток денежных средств при закрытии Счета перечисляется по заявлению Клиента:

- на счет регионального оператора в случае изменения способа формирования фонда капитального ремонта;
- на другой специальный счет в случаях, установленных в части 4 статьи 176 Жилищного кодекса.

При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и наличии денежных средств на нем, Счет не закрывается до отмены соответствующих ограничений. Закрытие Счета производится после отмены ограничений не позднее банковского дня, следующего за днем списания остатка денежных средств на другой счет по указанию Клиента.

При наличии ограничений по распоряжению денежными средствами на Счете и отсутствии на нем денежных средств, Счет закрывается не позднее банковского дня, следующего за днем прекращения Договора.

7.6. При отсутствии в течение двух лет денежных средств на Счете и операций по нему Банк вправе отказаться от исполнения Договора, предупредив в письменной форме об этом Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении двух месяцев со дня направления Банком такого предупреждения, если на Счет в течение этого срока не поступили денежные средства.

7.7. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты сторон

Банк:

Открытое акционерное общество «Сбербанк России»
Юридический адрес: 117997 г. Москва ул. Вавилова, 19
Почтовый адрес: 672010 г. Чита ул. Полины Осипенко, д.40

Реквизиты:

ИНН 7707083893/ КПП 753602002,
ОКПО 09282603, ОГРН 1027700132195
к/с 30101810500000000637 в ГРКЦ ГУ Банка
России по Забайкальскому кр. г. Чита,
БИК 047601637

Руководитель СДО № 8600/003
ОАО «Сбербанка России»

Клиент:

Товарищество собственников жилья "ЖСК № 23 А"
(название организации, предприятия, учреждения)

Место нахождения: **672000, Забайкальский край, г. Чита,**
6 МКР, д. 18

Почтовый адрес (для получения от Банка
корреспонденции): **672000, Забайкальский край, г. Чита,**
6 МКР, д. 18

Реквизиты: ИНН/КПП 7537008825/753701001

ОГРН 1037550037788

р/сч 40703810174000140114

Реквизиты для оплаты услуг Банка по настоящему
Договору⁵ _____

тел. главного бухгалтера _____

тел. исполнительного органа _____

Адрес электронной почты Клиента (e-mail):

1. _____

2. _____

(указывается печатными буквами)

Председатель правления

(должность уполномоченного представителя Клиента)

(**С.П. Чуракова**)
(фамилия, и.о.)



(Е.А. Панфилова)



⁵ Указываются реквизиты иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке, с которых осуществляется оплата услуг Банка по Договору.